

П Р И К А З

от 14 декабря 2020 года

№ 224

О дополнительных мерах по обеспечению сохранности жизни и здоровья участников образовательной деятельности и предупреждения чрезвычайных ситуаций при проведении новогодних праздничных мероприятий и во время зимних каникул.

В целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций во время проведения новогодних праздников и зимних каникул, обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся, предупреждения аварийных ситуаций в системах тепло-водо-энергоснабжения в зданиях школы, обеспечения противопожарной безопасности, сохранности материальных ценностей

п р и к а з ы в а ю:

1. Замдиректора по АХЧ Силкиной Т.В.:

- 1.1. Принять меры по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций во время проведения новогодних праздников.
- 1.2. Предусмотреть помещения для проведения новогодних праздников, имеющие не менее двух выходов.
- 1.3. Исключить случаи использования для оформления ёлок, залов украшений из горючих материалов, свечей, хлопушек, бенгальских огней, петард, фейерверков, несертифицированных и неисправных электрических гирлянд.
- 1.4. Устанавливать ёлки на устойчивое основание, исключив касание ветвями стен, потолка, пола.
- 1.5. Обеспечить помещения, в которых проводятся праздничные мероприятия, достаточным количеством огнетушителей.
- 1.6. Исключить доступ посторонних лиц в помещениях.
- 1.7. Проводить осмотры территорий и помещений на предмет обнаружения подозрительных (взрывоопасных) предметов;
- 1.8. Организовать проведение внеплановых инструктажей с обслуживающим персоналом школы о действиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе аварий в системах тепло-водо-энергоснабжения.
- 1.9. Обеспечить взаимодействие со специализированными организациями в случае возникновения чрезвычайных ситуаций
- 1.10. В срок до 22.12.2019г. провести комиссионную проверку выполнения требований пожарной безопасности и антитеррористической защищенности школы с составлением акта.
- 1.11. Провести ревизию ключей от всех помещений и выходов и постоянно следить за их наличием.
- 1.12. С целью соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в период проведения новогодних мероприятий:
 - Обеспечить контроль за соблюдением питьевого режима (работа питьевых фонтанчиков)
 - Обеспечить условия для режима проветривания в используемых помещениях (при проведении массовых мероприятий)
 - Обеспечить наличие (запас) моющих средств с вирулицидным действием и проведение текущей уборки с применением дезинфицирующих средств после каждого мероприятия.
 - обеспечить на входе фильтр участников мероприятий (измерение температуры, обработка рук антисептиком)

2. Замдиректора по безопасности Подкорытовой Т.М.

- 2.1. Провести внеплановые инструктажи с работниками школы, детьми, родителями, с обязательным ознакомлением с маршрутами эвакуации и записью в соответствующий журнал.
- 2.2. Провести тренировочные занятия по эвакуации, с составлением актов, выявлением и учётом всех недостатков
- 2.3. Усилить контроль за организацией пропускного режима, ограничить доступ на территорию школы лиц, не относящихся к образовательному процессу;
- 2.4. Проверить готовность технических средств охраны (кнопки экстренного вызова);
- 2.5. Довести до ответственных дежурных номера телефонов экстренной связи (территориальное подразделение МЧС- 01, 3-15-72; полиция - 02, 3-14-72; диспетчер ЮПЭС - 3-29-43, 3-29-45; диспетчер комитета образования - 3-19-74; диспетчер администрации МР «Борзинский район» - 3-21-72);

В случае возникновения чрезвычайных ситуаций срочно информировать **директора школы по тел. 89141464750.**

- 2.6. Проводить осмотр помещений перед началом праздничных мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения требований пожарной и антитеррористической безопасности.

3.Классным руководителям

- 3.1. Провести инструктажи с учащимися о правилах поведения на новогодних праздниках, а также на катках (оборудованных и открытых водоёмах).
- 3.2. Запретить организованные выезды детей за пределы населённых пунктов в тёмное время суток и при неблагоприятных погодных условиях (низкая температура воздуха, ветер, снегопад);
- 3.3. Проводить новогодний праздник в пределах своего класса и с соблюдением всех противоэпидемических мер

4. Замдиректора по УВР Наделяевой Т.А. и Кудреватых Ж.Н.

составить график проведения новогодних праздников до 19.12.2020 г.

5. В соответствии с законодательством, организовать дежурство ответственных лиц из числа администрации на весь каникулярный период с обязательным посещением школы. Утвердить график дежурства:

Дата	ФИО дежурного администратора	телефон
31.12.20	Кальдина В.Н.	89141464750
01.01.21	Силкина Т.В.	89145016866
02.01.21	Кудреватых Ж.Н.	89141219470
03.01.21	Наделяева Т.А.	89144886399
04.01.21	Подкорытова Т.М.	89144497683
05.01.21	Кальдина В.Н.	89141464750
06.01.21	Силкина Т.В.	89145016866
07.01.21	Кудреватых Ж.Н.	89141219470
08.01.21	Наделяева Т.А.	89144886399
09.01.21	Подкорытова Т.М.	89144497683

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н.Кальдина